

**COPIA**

**DELIBERAZIONE N 41**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO:**

Programma triennale fabbisogno del personale anni 2010 - 2012.

L'anno duemiladieci addì 12 del mese di aprile alle ore 10.00 nella sala delle adunanze, previa l'osservanza delle vigenti formalità prescritte dalla legge, viene oggi convocata la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

		Presente	Assente
RANALDI GUGLIELMINA	Sindaco	si	
RICCARDI GIULIO	Vice Sindaco	si	
CAPORILLI CLAUDIO	Assessore	si	
BALDI LUIGI	"		si
BONUGLIA MAURIZIO	"		si

Assiste il Segretario Comunale Dott. Guido Mazzocco.

Risultato legale il numero dei convenuti, il Presidente, dichiara aperta la discussione per deliberare sull'oggetto sopraindicato.

definiva la Dotazione organica dell'anno 2005 e  
le e pluriennale;

- N. 31/2008, avente per oggetto: "Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale. Anni 2008 - 2009 - 2010.";
- N. 31/2009, avente per oggetto: "Approvazione programma triennale del fabbisogno del personale. Anni 2009 - 2010 - 2011.";

Tenuto conto che:

- L'art. 39, comma 1 della L. 449/1997, l'art. 35 del D. lgs 30.03.2001 n. 165 e l'art. 91 del TUEL approvato con D. lgs 18.08.2000 n. 267 prevedono che, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii;
- In termini generali l'art. 6, comma 1, del D.Lgs 165/2001 stabilisce che nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'art. 1, comma 1, previa verifica degli effettivi bisogni;
- Il programma triennale di fabbisogno di personale assume a riferimento essenziale la dotazione organica rideterminata;

Atteso che:

- La legge n. 133/2008, all'art. 76, comma 4, prevede che:  
"In caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente e' fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";
- La legge n. 133/2008, all'art. 76, comma 6, introduce il nuovo limite alle spese di personale, da commisurare all'incidenza del totale delle spese correnti, da determinare con DPCM entro 90 giorni dall'entrata in vigore della legge stessa;
- A tutt'oggi non risulta emanato il DPCM di cui al punto precedente e, pertanto, allo stato attuale, risulta vigente il comma 7 dello stesso art. 76 della legge n. 133/2008 che così recita:  
"Fino all'emanazione del decreto di cui al *comma 6* è fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale e' pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale.";
- Nel Comune di Olevano Romano l'incidenza della spesa di personale è inferiore al 50% delle spese correnti;
- Il patto di stabilità nell'ultimo triennio è stato rispettato;

obbligo della programmazione del "contenimento 'an e non nel quantum" dei costi della spesa del fermato dalla deliberazione n. 03/2010 della Ille Autonomie e la possibilità di ricorrere a deroghe ai sensi del parere della Corte dei Conti Lombardia n. 304/2010;

Ritenuto conseguentemente, di dover approvare un nuovo piano di programmazione triennale del fabbisogno del personale, che tenga conto, per l'ottimale funzionamento dell'Ente, sia del maggior fabbisogno di risorse umane nei vari Settori, sia dei vincoli legislativi posti dalla normativa nazionale per le assunzioni di personale negli enti locali e nel rispetto delle disponibilità finanziarie dell'Ente, come sotto riportato:

Anno 2010:

n. posti	Profilo professionale	Cat.	Modalità di copertura (mobilità - progr. Verticale - assunzione - cat. protette)	Settore
1	Agente di Polizia locale, full time 36 ore sett., con funzione, altresì, di messo notificatore	C1	Ai sensi prioritariamente dell'art. 30 D. Lgs n. 165/2001 o dei segg. Artt. 33 e34; D. Lgs. N. 215/01 art. 18.	Polizia Municipale

Anno 2011:

n. posti	Profilo professionale	Cat.	Modalità di copertura (mobilità - progr. Verticale - assunzione - cat. protette)	Settore
-	-	-	-	
-	-	-	-	

Anno 2012:

n. posti	Profilo professionale	Cat.	Modalità di copertura (mobilità - progr. Verticale - assunzione - cat. protette)	Settore
-	-	-	-	
-	-	-	-	

dando, comunque, atto che sussiste una riduzione programmatica della spesa su base triennale, considerando, tra l'altro, sia il naturale turn over, che il

nel corso dell'anno 2011 di n. 1 collaboratore  
divisione economica B6, con funzione di messo  
già manifestato tale intenzione (nota prot. n.

Atteso che:

- Per far fronte alle maggiori necessità del servizio di polizia locale, in particolare durante il periodo estivo (luglio/agosto/settembre) e salvo altre esigenze, si attingerà alla graduatoria della selezione pubblica espletata nel corso dell'anno 2008 con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, nei limiti previsti dall'art. 36 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008) e mediante ricorso all'utilizzo dei proventi delle sanzioni amministrative del C.D.S.;
- L'Amministrazione comunale sta valutando la possibilità di utilizzare n. 1 unità di personale nel servizio di Polizia Municipale mediante convenzione con Comune limitrofo, onde condividere e ridurre i costi con altre Pubbliche Amministrazioni.

Precisato che non si attingerà, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato, alla graduatoria approvata con determinazione n. 553/2007, poiché:

- Trattasi di altra e diversa qualifica professionale, in quanto l'Ente è interessato ad assegnare, all'unità in questione, anche le funzioni di messo notificatore;
- Ricorrendo alla mobilità tra pubbliche amministrazioni si potrà ottenere professionalità già esperta e formata in tempi brevi, e, al tempo stesso, non ci sarà un incremento nella spesa di personale nell'ambito del settore del pubblico impiego.

Dato atto che il Comune ha rispettato il patto di stabilità interno nell'esercizio 2009, come risulta da apposita certificazione del responsabile del servizio finanziario in atti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore Personale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dell'atto in esame;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 267/2000, dal Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto attiene agli oneri connessi alla presente deliberazione;

Visto il parere espresso dal Revisore dei conti;

Visto il vigente Regolamento per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

## DELIBERA

1. Di Approvare il piano di programmazione triennale del fabbisogno del personale, per gli anni 2010 - 2011 - 2012, che tiene conto sia del fabbisogno di risorse umane sia dei vincoli legislativi posti dalla normativa nazionale per le

enti locali e nel rispetto delle disponibilità  
uito riportato:

	professionale	Cat.	Modalità di copertura (mobilità - progr. Verticale - assunzione - cat. protette)	Settore
1	Agente di Polizia locale, full time 36 ore sett., con funzione, altresì, di messo notificatore	C1	Ai sensi prioritariamente dell'art. 30 D. Lgs n. 165/2001 o dei segg. Artt. 33 e34; D. Lgs. N. 215/01 art. 18.	Polizia Municipale

ANNO 2011:

n. posti	Profilo professionale	Cat.	Modalità di copertura (mobilità - progr. Verticale - assunzione - cat. Protette - stabilizzazione)	Settore
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

ANNO 2012:

n. posti	Profilo professionale	Cat.	Modalità di copertura (mobilità - progr. Verticale - assunzione - cat. protette)	Settore
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

2. Di autorizzare il Responsabile del Settore Entrate/Personale ad attivare, con immediatezza, le procedure per reclutare, con le modalità previste e prioritariamente mediante ricorso all'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001, l'agente di Polizia Municipale con funzioni di messo notificatore;

3. Di dare atto che, per far fronte alle maggiori necessità del servizio di polizia locale, in particolare durante il periodo estivo (luglio/agosto/settembre) e salvo altre esigenze, si attingerà alla graduatoria della selezione pubblica espletata nel corso dell'anno 2008 con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, nei limiti previsti dall'art. 36 del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dalla legge n. 244/2007 (legge finanziaria 2008) mediante ricorso all'utilizzo dei proventi delle sanzioni amministrative del C.D.S.. In esecuzione degli indirizzi programmatori e del verbale sottoscritto il 03/03/2010 con le OO.SS. si darà

zozzo della graduatoria per agenti di Polizia part  
ssificato e fino a settembre 2010;

gnone del personale di cui sopra, integra ed adegua  
alle funzioni dell'Ente la dotazione organica approvata con deliberazione di Giunta  
comunale N. 33/2005.

5. Di trasmettere copia della presente deliberazione alle Rappresentanze sindacali.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Revisore dei Conti.
7. Di trasmettere il presente atto ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D. lgs 267/2000.
8. Di dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere in merito.